[Prénom, Nom de l'expéditeur]   
[Adresse]   
[Numéro de téléphone]   
[Adresse e-mail]

A [lieu], le [date]

    
**OBJET : RESILIATION D’UN BAIL LOCATIF POUR CAUSE D’OBTENTION D’UN PREMIER EMPLOI/MUTATION/PERTE D’EMPLOI/NOUVEL EMPLOI CONSECUTIF A UNE PERTE D’EMPLOI/ETAT DE SANTE DE PERSONNES DE PLUS DE 60 ANS/LOCATAIRE BENEFICIARE D’UNE ORDONNANCE DE PROTECTION**

Madame, Monsieur,

Locataire d’un logement situé au [adresse du logement] depuis le [date de signature du bail locatif], je vous informe, par la présente, de mon intention de mettre un terme au contrat de bail qui nous lie pour cause de [obtention d’un premier emploi/mutation professionnelle/perte d’emploi/ changement d’emploi].

Conformément aux dispositions de l’article 15 de la loi n°89-462 du 6 juillet 1989, mon préavis d’un mois débutera à réception de ce courrier et prendra fin à la date du [date de fin de préavis].   
  
Selon nos agendas respectifs, je suis à votre disposition afin de convenir d’un rendez-vous pour effectuer l’état des lieux de sortie du logement et vous remettre l’intégralité des clefs en ma possession.

Enfin je vous rappelle que, eu égard à l’article 22 de la loi n°89-462 du 6 juillet 1989, vous disposerez d’un délai d’un mois à compter de la remise des clés pour me restituer le dépôt de garantie d’un montant de [montant du dépôt de garantie] F CFP, versé lors de la signature du contrat de bail en cas d’état des lieux de sortie conforme à celui d’entrée ou d’un délai de deux mois dans le cas contraire.

Vous souhaitant bonne réception de ce courrier, veuillez agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes salutations distinguées.

[Signature]